

## **MOCIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE UN PROTOCOLO DE USO Y CELEBRACIÓN DE EVENTOS EN EL ESPACIO "LA CAJA"**

Doña María José Pérez Salazar, en su condición de portavoz del grupo municipal de IU Azuqueca de Henares, presenta al Pleno del Ayuntamiento, para su debate y aprobación si procede, de acuerdo con lo establecido en los artículos 97.3 y 91.4 del Reglamento de Organización, Funcionamiento Régimen Jurídico de las Entidades Locales, una moción sobre la base de la siguiente

### **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

El espacio polivalente "La Caja se ha consolidado como un referente para la cultura, el ocio juvenil y el asociacionismo local. Su versatilidad permite la realización de conciertos, ensayos, talleres y asambleas, convirtiéndose en un activo imprescindible para la dinamización social del municipio.

La creciente demanda de estas instalaciones por parte de colectivos, particulares y entidades externas pone de manifiesto la necesidad de contar con una normativa clara. A modo de ejemplo y a lo largo del año 2025, en este espacio se han celebrado eventos de diferente índole: ferias expositivas de automóvil, de promoción del empleo, celebración de graduaciones, también la fiesta local de La Espiga u otras diferentes promovidas por las Casas Regionales de nuestra localidad.

La ausencia de un protocolo actualizado y detallado en el que se determine el uso y la cesión del espacio, asunto este en el que insistimos cuando estábamos en el Gobierno, puede derivar en arbitrariedades en la cesión de espacios, falta de previsión en materia de seguridad, solapamiento de actividades o un mantenimiento deficiente de los equipos técnicos.

A fecha de hoy, y tras haberse celebrado el evento festivo de año nuevo por una empresa privada, todo indica que no existe. Según la respuesta de la concejala Rosario Martín, encargada del área de festejos, en el pleno de diciembre de 2025 y tras la pregunta que se le formuló sobre el uso de la instalación: "no se alquila La Caja, se solicita por registro (...) y el Ayuntamiento en función de la programación y viabilidad decide si se hace o no", queda más que reflejado no sólo la falta de un protocolo de cesión y uso sino además, la falta de compromiso comunitario por el mantenimiento y seguridad de esta instalación pública, primando el lucro privado frente al disfrute tradicional y gratuito a nuestros ciudadanos y ciudadanas que con sus impuestos contribuyen a la construcción y ahora al mantenimiento de la misma.

Debe ser imperativo que la gestión pública de estos espacios se rija por principios de transparencia, igualdad de oportunidades y eficiencia técnica. Un Reglamento de uso y cesión del espacio no sólo facilitará la labor a la hora de ceder el espacio, sino que garantizará a los usuarios conocer de antemano sus derechos y deberes.

Por todo lo expuesto, el Grupo Municipal de Izquierda Unida propone para su aprobación los siguientes:

## ACUERDOS

**PRIMERO.** - El Gobierno municipal se compromete a rendir cuentas en el plazo de una semana proporcionando el informe técnico correspondiente donde conste toda la información sobre el número de aforo, tipología de actividad que permite la instalación, así como la información referente a la prevención de riesgos laborales y su plan de autoprotección.

**SEGUNDO.** - En el plazo de dos meses desde la celebración de este Pleno, el Gobierno municipal se compromete a redactar un "Reglamento de uso y cesión del espacio" de La Caja para la celebración de eventos en "La Caja".

Dicho documento deberá regular, al menos, los siguientes puntos:

- **Procedimiento de reserva:** Creación de un canal digital único a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento para solicitar el espacio.
- **Criterios de prioridad:** Establecer un orden de prelación (ej. asociaciones locales, eventos juveniles, actividades municipales, entidades con ánimo de lucro, etc.).
- **Normas de seguridad y aforo:** Definición estricta de planes de evacuación y límites de asistencia según el tipo de evento.
- **Requisitos técnicos:** Especificación del material técnico disponible (sonido, iluminación) y la necesidad, en su caso, de personal cualificado para su manejo.
- **Régimen de responsabilidad:** Fianza (si procediera), mantenimiento o reparación en caso de daño, seguro a terceros y responsabilidad civil (si procediera), reposición de daños por parte de los organizadores y limpieza de las instalaciones de sus zonas aledañas y contratación de seguridad y gestiones sanitaria (si procede) por parte de los organizadores.

En el caso de que se proceda a la concesión a uso privativo, se procederá a una licitación pública para el uso de un espacio municipal tal y como establece la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.

**TERCERO.** - El Gobierno municipal se compromete, en el plazo de un mes, a publicar un calendario público de ocupación en la web municipal para que cualquier ciudadano o ciudadana pueda consultar la disponibilidad del espacio en tiempo real.

**CUARTO.** - El Gobierno municipal se compromete a crear una comisión técnica compuesta por técnicos municipales, Concejal/a del área de Urbanismo, de las relacionadas con los distintos eventos a celebrar y concejales/as de los distintos grupos municipales, para supervisar la aplicación del protocolo y resolver posibles conflictos en la cesión del espacio, convocando su primera sesión en el primer trimestre de 2026, antes del 31 de marzo.

En Azuqueca de Henares, a 18 de enero de 2026.

Fdo. María José Pérez Salazar

**Portavoz del grupo municipal de IU**